

Unser Mandant ist eine international aufgestellte Unternehmensgruppe mit namhaften Marken und mehr als 1.000 Mitarbeitenden an mehreren Produktionsstandorten. Als innovativer und weltweit führender Hersteller von Anlagen und Technologien für die Oberflächenbearbeitung wächst die Gruppe stetig weiter. Im Exklusivmandat suchen wir als Personalberatung im Auftrag unseres Mandanten für eine neu geschaffene Stabstelle im **Raum Hamburg**/Home-Office, unbefristet und in Festanstellung, eine/n

Wirtschaftsjuristen / Wirtschaftsjuristin (m/w/d) (Mandat 5673)

Was macht die Tätigkeit interessant/Intension der Aufgabe:

Als Unternehmensjurist/-juristin leiten Sie den Bereich Compliance, schaffen die Strukturen für eine einheitliche Verwaltung aller rechtlicher Vorgänge und legen die Basis für eine neue Rechtsabteilung. Sie begleiten als Legal Counsel im Unternehmen M&A Prozesse, sind verantwortlich für alle Themen im Vertragsrecht, Gesellschafts- und Versicherungsrecht und im Bedarfsfall Schnittstelle zu externen Kanzleien. Ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit, Gestaltungsspielraum und ein spannendes, wachsendes Umfeld erwartet Sie.

Das Aufgabenfeld im Detail:

- Vertragsrecht – Erstellung, Optimierung und Nachverfolgung rechtlicher Vereinbarungen, wie z.B. NDA's, JDA's, Kunden- und Lieferantenverträge, AGB's u.a.
- Gesellschaftsrecht – Vorbereitung und Begleitung der Gesellschafterbeschlüsse, Begleitung von Unternehmenstransaktionen und Kooperationen, M&A / Due Diligence, Prüfung und Sicherstellung von Transparenzregistereintragungen, Compliance Richtlinien, Einhaltung des Hinweisgeberschutzgesetzes, etc.
- Fachliche und operative Verantwortung für den Bereich Compliance, insbesondere Review und permanente Überprüfung entsprechender Anforderungen wie Code of conduct, ESG
- Information und Beratung zu relevanten Änderungen der Rechtslage und etwaiger Maßnahmen
- Aufbau einer elektronischen Ablage und Verwaltung aller existierenden rechtlichen Dokumente

Das treibt Sie an/ das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes juristisches Studium, idealerweise 1. und 2. Staatsexamen
- Mindestens 3-5 Jahre Erfahrung im Bereich des Wirtschaftsrechts, als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit entsprechender Spezialisierung oder Justiziar/Justiziarin auf Unternehmensseite
- Sichere Kenntnisse in gesellschaftsrechtlichen Fragestellungen, gutes betriebswirtschaftliches Verständnis und gelebte Hands-On-Mentalität
- Strukturierte Arbeitsweise, teamorientierte Kommunikation und sicheres Auftreten
- Hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit, Aufbaustärke und ein schnelles Verständnis für komplexe Sachverhalte und unternehmensinterne Prozesse und Strukturen
- Spaß an neuen Strukturen und dem Aufbau eines neuen Bereichs

Die Rahmenbedingungen der Tätigkeit:

- Sie erwarten eine langfristige Perspektive mit Entwicklungspotential bei einem internationalen Marktführer
- Sie haben Ihre Anlaufstelle am Unternehmenssitz im hohen Norden und zukünftig auch in Hamburg, können aber jederzeit aus dem Homeoffice arbeiten
- Sie haben geregelte Arbeitszeiten, eine moderne Unternehmenskultur, kurze Kommunikationswege und ein attraktives Gehaltspaket

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann sollten wir uns austauschen: Lassen Sie uns Ihre Motivation verstehen und senden uns Ihre elektronische Bewerbung an unsere Expertin [Elgin Lüth](#). Mobil: +49172 8336596.

E-Mail => elgin.lueth@bollmann-executives.de .

www.bollmann-executives.de

BOLLMANN EXECUTIVES: Unser YOUTUBE- Video- Statement

