

**Unser Mandant** ist ein etabliertes, unabhängiges Unternehmen der Branche der Finanzdienstleistungen mit einem anspruchsvollen, professionellen Marktumfeld. Das Unternehmen mit Sitz in Hamburg verbindet die langjährige Expertise mit einer modernen, mittelständisch geprägten Unternehmenskultur, kurzen Entscheidungswegen und einem hohen Qualitätsanspruch. Im Zuge der kontinuierlichen Weiterentwicklung seiner IT-Strukturen suchen wir im Rahmen unserer Personalberatung eine engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit als

## ***IT Koordinator (m/w/d)***

### **Warum diese Position spannend ist**

In dieser Position übernehmen Sie eine zentrale Rolle für die Stabilität, Sicherheit und Weiterentwicklung der IT-Landschaft. Sie sind die entscheidende Schnittstelle zwischen den internen Fachbereichen, der Geschäftsführung und externen IT-Dienstleistern. Dabei geht es weniger um die klassische Administration einzelner Systeme als vielmehr darum, den IT-Betrieb ganzheitlich im Blick zu behalten, externe Partner professionell zu steuern und die Qualität der IT-Services nachhaltig sicherzustellen. Sie erwartet eine vielseitige Aufgabe mit hoher Eigenverantwortung, direkter Nähe zu den Entscheidungsträgern und der Möglichkeit, Prozesse und Strukturen aktiv mitzugestalten.

### **Ihre Aufgabe**

- Koordination und Steuerung externer IT-Dienstleister sowie Sicherstellung einer zuverlässigen und qualitativ hochwertigen Leistungserbringung
- Überwachung und kontinuierliche Weiterentwicklung eines stabilen, sicheren und leistungsfähigen IT-Betriebs
- Zentrale Ansprechperson für Fachbereiche und Geschäftsführung bei IT-relevanten Fragestellungen
- Koordination und Nachverfolgung von IT-Störungen, technischen Maßnahmen und Optimierungsprojekten
- Betreuung und Weiterentwicklung der Benutzer- und Berechtigungsverwaltung im Microsoft-Umfeld
- Mitwirkung bei der Umsetzung von IT-Sicherheits-, Datenschutz- und regulatorischen Anforderungen
- Weiterentwicklung und Dokumentation von IT-Prozessen, Betriebsabläufen und internen Standards
- Unterstützung der Mitarbeitenden bei IT-Fragestellungen sowie Durchführung bedarfsgerechter Anwenderschulungen

### **Das bringen Sie mit**

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im IT-Bereich beziehungsweise eine vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Berufserfahrung im IT-Betrieb, IT-Service-Management oder in einer vergleichbaren koordinierenden IT-Funktion
- Gute Kenntnisse im Microsoft-Umfeld, insbesondere Microsoft 365, Active Directory und Entra ID
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit und idealerweise Steuerung von externen IT-Dienstleistern

- Solides Verständnis von IT-Infrastrukturen, Cloud-Diensten, Berechtigungsmanagement und Informationssicherheit
- Idealerweise Kenntnisse regulatorischer Anforderungen, beispielsweise DORA, DSGVO oder BSI IT-Grundschutz
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie ausgeprägtes Organisationsvermögen
- Kommunikationsstärke, Serviceorientierung und Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Ansprechpartnern

### **Das erwartet Sie**

- Eine verantwortungsvolle Schlüsselposition mit hoher Eigenständigkeit und vielseitigen Aufgaben
- Ein etabliertes, wirtschaftlich anspruchsvolles Unternehmensumfeld mit langfristiger Perspektive
- Kurze Entscheidungswege und eine enge Zusammenarbeit mit den Fachbereichen und der Geschäftsführung
- Die Möglichkeit, IT-Prozesse, Standards und Strukturen aktiv weiterzuentwickeln
- Ein professionelles, kollegiales Arbeitsumfeld mit einem hohen Anspruch an Qualität und Verlässlichkeit
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit, die technische Kompetenz mit Organisation, Kommunikation und Koordination verbindet
- Attraktives Vergütungspaket mit einem Gehalt von über 80.000 €

### **Klingt spannend?**

Dann melden Sie sich gerne direkt und unkompliziert bei uns – vertraulich und ohne großen Aufwand. J.H. Thies: [J.Thies@bollmann-executives.de](mailto:J.Thies@bollmann-executives.de) mobil: +49(0)172 412 70 51

Das erwartet Sie

Eine verantwortungsvolle und vielseitige HR-Position mit hoher Eigenständigkeit

Direkte Zusammenarbeit mit der neuen Personalleitung

Die Möglichkeit, das zukünftige HR Business Partner Modell aktiv mitzugestalten

Viel Gestaltungsspielraum bei der Weiterentwicklung der HR-Arbeit

Mittelständische Strukturen mit kurzen Entscheidungswegen

Internationales und erfolgreiches Industrieumfeld

Attraktives Vergütungspaket mit einem Jahreszielgehalt von über 70.000 €